

Zarządzenie nr 21
Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 137 w Łodzi
z 1 czerwca 2020 r.

Na podstawie rozporządzenia MEN z dnia 11 marca 2020 w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r. poz.410 ze zmianami, w tym wprowadzonymi z dniem 18 maja 2020 r.) oraz na podstawie rozporządzenia MEN z dnia 25 marca 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 530 z późn. zmianami, w tym wprowadzonymi z dniem 20 maja 2020 r) i w związku z wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego oraz zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z 29 maja 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz.U. z 29.05.2020 r. poz 964), wprowadzam procedurę obowiązującą uczniów, pracowników i inne podmioty korzystające z obiektów sportowych w Szkole Podstawowej nr 137 w Łodzi.

§1

Zasady i organizacja zajęć sportowych w czasie pandemii w Szkole Podstawowej nr 137 im. A. Kamińskiego w Łodzi - stanowiące załącznik nr 1 do zarządzenia.

§2

Zarządzenie obowiązuje od 1 czerwca 2020 r.

Dyrektor Szkoły
Ewa Morzyszek – Banaszczyk

Procedura

Zasady i organizacja zajęć sportowych w czasie pandemii w Szkole Podstawowej nr 137 w Łodzi.

I. Zasady i organizacja zajęć na pływalni.

1. Na teren obiektu mogą wejść tylko osoby korzystające z pływalni.
2. Wchodząc na teren obiektu należy mieć założoną maseczkę.
3. Po wejściu na teren obiektu należy zdezynfekować ręce płynem z dozownika zamontowanego przy drzwiach wejściowych.
4. Buty uczestnicy zajęć zostawiają w szatni zewnętrznej na hollu.
5. Przed wejściem do szatni należy oczekiwać na hollu przed pływalnią z zachowaniem zasad bezpiecznego dystansu.
6. Do szatni wchodzimy pojedynczo zajmując co 4 szafkę wskazaną przez obsługę.
7. Po przebraniu się w strój pływakowski i zostawieniu maseczki w szafce osoby korzystające z pływalni przechodzą pod natryski i dokładnie myją całe ciało mydłem.
8. Na informację od obsługi obiektu uczestnicy zajęć wchodzą na nieckę pływalni i oczekują na zgodę ratownika na wejście do wody.
9. Po wyjściu grupy z pomieszczenia natrysków pracownik przeprowadza dezynfekcję pomieszczenia.
10. Po przeprowadzeniu dezynfekcji do pomieszczenia może wejść grupa kończąca zajęcia na pływalni.
11. Opuszczając natryski po zajęciach uczestnicy zajęć udają się do szatni, w której się rozbierali.
12. Po przebraniu się w założonej maseczce wychodzą na korytarz wysuszyć włosy i opuszczają obiekt.
13. Po opuszczeniu szatni przez uczestników zajęć jest ona dezynfekowana przez pracownika obsługi.

II. Zasady organizacji zajęć na boisku szkolnym.

1. Na teren obiektu mogą wejść tylko osoby korzystające z boiska.
2. Wchodząc na teren obiektu należy mieć założoną maseczkę.
3. Po wejściu na teren obiektu należy zdezynfekować ręce płynem z dozownika zamontowanego przy drzwiach wejściowych.
4. Grupa korzystająca z boiska przechodzi przez łącznik bezpośrednio na teren boiska.
5. Po zakończeniu zajęć pracownik przeprowadza dezynfekcję.

III. Postępowanie w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych, należy :

1. dokonać, za zgodą rodzica, pomiaru temperatury ciała;
2. odizolować je w wyznaczonym miejscu – gabinecie medycznym, z zapewnieniem min. 2 m odległości od innych osób;
3. niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów w celu pilnego odebrania ucznia ze szkoły;
4. skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną pod numerami telefonów:
 - 665 386 932
 - 695 422 338
 - 663 114 439
 - 782 236 442
 - 782 277 228
 - 663 154 463 lub 42 253 99 00,lub Izbą przyjęć oddziału zakaźnego Szpitala im. Biegańskiego w Łodzi, ul. Kniaziewicza 1/5 tel.: 42 251 60 80, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
5. należy wstrzymać przyjmowanie kolejnych osób,
6. powiadomić o zaistniałej sytuacji dyrektora szkoły.